


Муниципальное образовательное учреждение лицей № 6

СОГЛАСОВАНО:

Председатель

Профкома МОУ Лицея:

 Е.Г. Власова

Протокол №13, от 01.06.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ Лицей:

 Е.В. Мальцева



Приказ от 01.06.2023г. №26-У

Положение о порядке организации проведения стажировки на рабочем месте

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении стажировки на рабочем месте в Муниципальной общеобразовательной организации «Лицей №6» (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 214 Трудового кодекса Российской Федерации, Порядком обучения и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденным постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 г. № 1/29, разделом 9 ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

1.2. Целью проведения стажировки является:

– практическое освоение безопасных методов и приемов выполнения работ для работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала;
– приобретение навыков и умений (компетенций) для самостоятельного безопасного выполнения трудовых функций (обязанностей) по занимаемой должности (профессии, трудовой функции), а также для практического освоения передового опыта и эффективной организации работ по охране труда для руководителей и специалистов.

1.3. Стажировке подлежат следующие категории работников:

- иные работники;
- младший обслуживающий персонал.

1.4. Индивидуальная стажировка на рабочем месте с указанными в пункте 1.3 категориями работников проводится в следующих случаях:

- при поступлении на работу;
- при переводе на другое место работы внутри лицея с изменением должности и выполняемой трудовой функции;
- для подготовки к возможному замещению на время отсутствия (болезнь, отпуск, командировка) постоянного работника.

1.5. Индивидуальная стажировка на рабочем месте для работников проводится под руководством руководителя работ, прошедшего соответствующее обучение по охране труда, имеющего большой практический опыт и обладающего необходимыми качествами для организации и проведения стажировки.

1.6. Индивидуальная стажировка на рабочем месте для специалистов и младшего обслуживающего персонала проводится под руководством вышестоящего руководителя либо иного руководителя стажировки, назначаемого решением директора лицея.

2. Термины и их определения, используемые в данном Положении:

Стажировка на рабочем месте – одна из форм обучения по охране труда, направленная на практическое освоение безопасных методов и приемов выполнения работ, приобретение навыков и умений (компетенций) для самостоятельного безопасного выполнения трудовых функций (обязанностей) по занимаемой должности (профессии, трудовой функции), а также для практического освоения передового опыта и эффективной организации работ по охране труда.

Организатор обучения – организация, индивидуальный предприниматель, директор, специалист по ОТ организующий и проводящий обучение, включая проверку знаний своих работников, как работодатель; иных работающих,

Стажирующийся – лицо, проходящее стажировку на рабочем месте.

Специалист по охране труда – лицо, как правило, из числа руководителей или специалистов, прошедшее обучение по охране труда, включающее изучение приемов и методов инструктирования, обучения и проверки знаний, и допущенное в установленном работодателем с учетом требований национального законодательства порядке к обучению работающих охране труда непосредственно у работодателя, включая инструктажи, стажировку, обучение по отдельным курсам и (или) вопросам, а также проверку знаний.

Младший обслуживающий персонал – совокупность работающих, занятых простым физическим исполнительским трудом типа труда рабочих профессий, но считающихся не

рабочими, а служащими (например, уборщик территории, уборщик служебных помещений и т. п.).

Работы, к которым предъявляются повышенные требования безопасности труда – работы в условиях присутствия опасных и (или) вредных производственных факторов с высоким риском травмирования, острого отравления или возможности развития хронического профессионального заболевания, а также работы с повышенной опасностью.

Работы с повышенной опасностью – работы, выполняющиеся в зонах постоянного или возможного действия опасных производственных факторов, возникновение которых не связано с характером выполняемых работ, что требует до начала производства этих работ разработать и выполнить дополнительные мероприятия по безопасности для каждой конкретной производственной операции.

Программа проведения стажировки на рабочем месте – локальный нормативный правовой акт, регламентирующий содержание стажировки на рабочем месте.

3. Порядок проведения стажировки на рабочем месте

3.1. Необходимость стажировки, ее содержание и продолжительность определяет руководитель, в котором работает стажирующийся работник, в зависимости от его уровня образования, квалификации, опыта работы и т. п.

3.2. Для работников рабочих профессий и младшего обслуживающего персонала, имеющих соответствующую требованиям безопасного выполнения порученной им трудовой функции профессиональную квалификацию, сроки стажировки определяются программами стажировки длительностью от 2 до 5 рабочих смен.

3.3. В процессе индивидуальной стажировки руководитель стажировки организует:

- разработку и утверждение программы стажировки, в которой должны быть отражены ее конкретные задачи и сроки выполнения с учетом образования, подготовки и опыта работы стажирующегося;
- знакомство стажирующегося со всеми работниками подразделения и условиями их труда, Правилами внутреннего трудового распорядка, основными функциями подразделения и требованиями охраны труда при их выполнении;
- ознакомление стажирующегося с пакетом документов, необходимых для работы: должностная инструкция, внутренние нормативы и регламенты, локальные нормативные акты по охране труда и безопасности производства;
- наблюдение и контроль за выполнением определенных фиксированных заданий стажирующимся и корректировку его действий;
- оформление отзыва о прохождении стажировки стажирующимся.

3.4. В программу стажировки на рабочем месте работника могут входить следующие разделы:

- охрана труда;
- пожарная безопасность;
- электробезопасность;
- санитарно-бытовое обслуживание;
- безопасность дорожного движения;
- средства индивидуальной защиты;
- действия работника в случае аварийных ситуаций;
- оказание первой помощи пострадавшим;
- анализ несчастных случаев, вероятных или произошедших на рабочем месте работника.

3.5. Подведение итогов стажировки для работников рабочих профессий проводится в комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников лица.

3.6. Комиссия должна оценить уровень теоретической и практической подготовки стажирующегося, уровень его знаний требований охраны труда по профилю деятельности подразделения на соответствие профессии (должности) и оформить соответствующий протокол.

3.7. При удовлетворительных итогах стажировки директор лицея издает приказ о допуске стажирующегося к самостоятельной работе.

3.8. При неудовлетворительных итогах стажировки стажирующиеся обязаны пройти повторную проверку знаний требований охраны труда в течение одного месяца.

3.9. В случае если стажирующиеся повторно получили неудовлетворительную оценку, организатор обучения рассматривает вопрос об их соответствии занимаемой профессии (должности).

3.10. Индивидуальная стажировка на рабочем месте для специалистов и младшего обслуживающего персонала проводится под руководством вышестоящего руководителя либо иного руководителя стажировки, назначаемого решением директора.

3.11. Руководитель стажировки обязан пройти обучение по охране труда в установленные для его профессии, специальности сроки, а также пройти обучение в обучающей организации.

3.12. Стажировка проводится после прохождения работником вводного инструктажа по охране труда, первичного на рабочем месте инструктажа по охране труда, инструктажа по пожарной безопасности, присвоения соответствующих групп по электробезопасности.

3.13. Продолжительность рабочего дня (смены) стажера определяется графиком и продолжительностью рабочего дня (смены) по его профессии, специальности.

3.14. Для проведения стажировки на рабочем месте издается приказ по лицей и назначаются руководители стажировки. Руководитель стажировки и стажер должны быть ознакомлены с приказом (распоряжением) о проведении стажировки под подпись.

3.15. Руководителям стажировок необходимо выдать на руки стажирующемуся следующие документы:

- 1) настоящее Положение;
- 2) программу стажировки на рабочем месте для работника соответствующей профессии, специальности;
- 3) Правила внутреннего трудового распорядка;
- 4) должностную инструкцию по профессии или должности стажирующегося;
- 5) пакет инструкций по охране труда;
- 6) внутренние нормативы и регламенты;
- 7) локальные нормативные акты по охране труда и безопасности;
- 8) инструкции по эксплуатации технологического оборудования.

По приказу директора лицея ответственные за проведение стажировок назначаются:

-младший обслуживающий персонал: заместитель директора по АХЧ;

-иной персонал: директор лицея (или другой сотрудник на усмотрение директора);

4. После завершения стажировки

4.1. Руководитель стажировки сообщает о результатах стажировки директору лицея и комиссии по проверке знаний требований охраны труда. Комиссия назначает дату и время проверки знаний требований охраны труда и сообщает стажирующемуся эти данные.

4.2. Руководитель стажировки обеспечивает явку стажирующегося на заседание комиссии.

4.3. Комиссия оценивает уровень теоретической и практической подготовки стажирующегося, учитывает информацию из листка прохождения стажировки, оценивает уровень знаний стажирующегося требований охраны труда на рабочем месте и оформляет соответствующий протокол.

Протокол должен содержать информацию для директора о возможности допустить (не допустить) к самостоятельной работе по данному виду работ.

4.4. При положительных итогах стажировки директор лицея должен издать приказ о допуске стажирующегося к самостоятельной работе.

4.5. При неудовлетворительных итогах стажировки (экзамена на допуск к самостоятельной работе) стажирующиеся обязаны пройти повторную проверку знаний требований охраны труда в течение одного месяца.

4.6. В случае если стажирующиеся повторно получили неудовлетворительную оценку, организатор обучения рассматривает вопрос об их соответствии занимаемой профессии (должности). Работник может быть отстранен от работы, если он не прошел в установленном порядке стажировку на рабочем месте (ст. 76 ТК РФ).

В этом случае:

- 1) директор может предложить работнику повторно пройти стажировку в сроки, установленные им (уполномоченным им лицом);
- 2) работник имеет право расторгнуть трудовой договор по личной инициативе (если он напишет заявление раньше, чем будет издан приказ о расторжении с ним трудового договора по инициативе работодателя) (ст. 80 ТК РФ);
- 3) с работником может быть расторгнут трудовой договор по соглашению сторон (ст. 78 ТК РФ);
- 4) с работником может быть расторгнут трудовой договор по инициативе работодателя в связи с неудовлетворительными результатами испытания стажера (ст. 71 ТК РФ).

4.7. В случае повторного непрохождения стажировки:

- 1) работник имеет право расторгнуть трудовой договор по личной инициативе (если он напишет заявление раньше, чем будет издан приказ о расторжении с ним трудового договора по инициативе работодателя) (ст. 80 ТК РФ);
- 2) с работником может быть расторгнут трудовой договор по соглашению сторон (ст. 78 ТК РФ);
- 3) с работником может быть расторгнут трудовой договор по инициативе нанимателя в связи с неудовлетворительными результатами стажировки на рабочем месте (ст. 71 ТК РФ).

4.8. Документы, свидетельствующие о прохождении работником стажировки на рабочем месте (журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте, приказы и распоряжения о назначении стажировки или освобождении от нее), являются документами строгой отчетности и должны храниться в организации 45 лет.

5. Заключительные положения

5.1. Ответственность за организацию проведения стажировок на рабочих местах возлагается на руководителей стажировки или на директора лица.

5.2. Общий контроль за организацией проведения стажировок на рабочем месте осуществляет комиссия по охране труда.

5.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в Положение на основании приказа директора лица.

Приложение 1

Перечень профессий и должностей работников МОУ Лицей 6, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте

№	Наименование должности	Структурное подразделение
1	Бухгалтер	Иной персонал
2	Документовед	Иной персонал
3	Специалист по охране труда	Иной персонал
4	Специалист по кадрам	Иной персонал
5	Инженер	Иной персонал
6	Инженер (ответственный за электрохозяйство)	Иной персонал
7	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	Младший обслуживающий персонал
8	Уборщик территории	Младший обслуживающий персонал
9	Уборщик служебных помещений	Младший обслуживающий персонал
10	Гардеробщик	Младший обслуживающий персонал