

**Приложение 2.**

**«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Лицей№6»**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации целевой модели наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с распорядительными документами по методологии (целевой) модели наставничества</li> <li>2. Корректировка содержания системных папок по проблеме наставничества.</li> <li>3. Работа с шаблонами документов для реализации целевой модели.</li> </ol>	Август – сентябрь 2022 г.	Мальцева Е.В., директор МОУ Лицей Стахиева Т.В., замдиректора по УВР Фыгина С.В., замдиректора по ВР Скворцова Е.В., педагог-организатор Власова Е.Г., учитель технологии
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МОУ Лицей»</li> <li>2. Корректировка и утверждение Положения о наставничестве в МОУ Лицей</li> <li>3. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МОУ Лицей</li> <li>4. Назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества в МОУ Лицей</li> </ol>	Август – 2022 г.	Мальцева Е.В., директор МОУ Лицей Стахиева Т.В., замдиректора по УВР
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве.</li> </ol>	Сентябрь 2022 г.	Стахиева Т.В., замдиректора по УВР Фыгина С.В., замдиректора по ВР Скворцова Е.В., педагог-организатор Власова Е.Г., учитель технологии

			<p>2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества</p> <p>3. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества.</p>	Сентябрь 2022 г.	<p>Стахиева Т.В., замдиректора по УВР Фыгина С.В., замдиректора по ВР Скворцова Е.В., педагог-организатор Власова Е.Г., учитель технологии</p>
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	<p>1. Включение вопроса реализации целевой модели наставничества в повестку заседаний педагогического совета, родительских собраний</p> <p>2. Размещение информации на официальном сайте МОУ Лицей в специальном разделе «Наставничество»</p>		<p>Мальцева Е.В., директор МОУ Лицей Стахиева Т.В., замдиректора по УВР</p>
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<p>1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, родители.</p> <p>3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет, профстандарта.</p> <p>4. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.</p>	Сентябрь-октябрь 2022г.	<p>Стахиева Т.В., замдиректора по УВР Фыгина С.В., замдиректора по ВР Скворцова Е.В., педагог-организатор Власова Е.Г., учитель технологии</p>

		Формирование базы наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</li> <li>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</li> </ol>	Октябрь 2022г.	Стахиева Т.В., замдиректора по УВР Фыгина С.В., замдиректора по ВР
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</li> <li>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</li> <li>3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.</li> </ol>	Октябрь 2022г.	Стахиева Т.В., замдиректора по УВР Фыгина С.В., замдиректора по ВР Скворцова Е.В., педагог-организатор Власова Е.Г., учитель технологии
		Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</li> <li>2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.</li> </ol>	Октябрь 2022г.	Стахиева Т.В., замдиректора по УВР Фыгина С.В., замдиректора по ВР
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.</li> </ol>	Октябрь 2022г.	Стахиева Т.В., замдиректора по УВР Фыгина С.В., замдиректора по ВР
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения.</li> <li>2. Спланировать участие в мероприятиях ЦНППМ «Учитель будущего» по развитию наставнических практик в рамках плана на 2022-2023 уч.г.</li> </ol>	Октябрь -ноябрь 2022г.	Стахиева Т.В., замдиректора по УВР

5.	Формирование наставнических пар/групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</li> <li>2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.</li> <li>3. Проведение анкетирования о выборе предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.</li> <li>4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.</li> </ol>	Октябрь -ноябрь 2022г.	Стахиева Т.В.,замдиректора по УВР
		Закрепление наставнических пар/групп	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».</li> <li>2. Составление планов индивидуального развития наставляемых.</li> <li>3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.</li> </ol>	В течение года	Мальцева Е.В., директор МОУ Лицей Стахиева Т.В., замдиректора по УВР Рыжкова Е.А., педагог-психолог
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар /групп	Организация взаимодействия наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение организационной встречи наставника и наставляемого.</li> <li>2. Проведение рабочей встречи наставника и наставляемого.</li> <li>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</li> <li>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</li> <li>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</li> </ol>	В течение года	Стахиева Т.В., замдиректора по УВР Фыгина С.В., замдиректора по ВР Скворцова Е.В., педагог-организатор Власова Е.Г., учитель технологии
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	Февраль 2023г.	Стахиева Т.В., замдиректора по УВР

		наставниками			
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</li> <li>2. Проведение мониторинга качества реализации наставничества.</li> </ol>	Май 2023г.	Стахиева Т.В., замдиректора по УВР
		Мотивация и поощрение наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</li> <li>2. Благодарственные письма партнерам.</li> <li>3. Публикация результатов реализации лучших наставнических практик на сайте.</li> </ol>		Мальцева Е.В., директор МОУ Лицей